

# FUTURA



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
**Istituto Comprensivo Statale "R. Guarini"**

Piazza Manzoni - 83036 Mirabella Eclano (AV)



☎ 0825/447061 ⚙ Codice Meccanografico: AVIC87000C



Codice Fiscale: 90014710645 Codice Univoco: UFMERO

All' ass. amm/va Sig.ra TAMMARO ANGELINA

Agli Atti del Progetto

PNRR Missione 4.

Investimento 3.1

All'Albo

Al Sito web

All'Amministrazione Trasparente

e p.c. al DSGA

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "R. GUARINI"-MIRABELLA ECLANO  
Prot. 0000890 del 17/02/2025  
IV-5 (Uscita)

## LETTERA DI INCARICO

**OGGETTO:** Lettera d'incarico assistente amministrativa Sig.ra TAMMARO ANGELINA

*Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1  
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – investimento  
3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca –  
Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido  
all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next  
Generation EU" ( D.M.65/2023)*

**Titolo del progetto:** NEW HORIZONS

**CNP:** M4C1I3.1-2023-1143-P-32633

**CUP:** E94D23003870006

**PRESO ATTO CHE:** per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico la responsabilità della direzione e coordinamento;

**CONSIDERATO CHE:** la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto di formazione e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore;

**PRESO ATTO:** che per il raggiungimento del Target e di Milestone è necessario individuare personale per le "attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi";

**DATO ATTO:** che la S/V è in possesso delle competenze necessarie nel campo;

**VISTO** la richiesta di disponibilità prot. n°570/VI-5 del 31/01/2025;

**PRESO ATTO** delle disponibilità pervenute;

VISTO il decreto di incarico prot. n° 884 /IV-5 del 17/02//2025;

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO DOTT.SSA MARIA ULLUCCI RESPONSABILE DEL PROGETTO  
INCARICA LA SV QUALE SUPPORTO OPERATIVO NEI PROGETTI DI CUI ALL'OGGETTO**

|                    |                           |
|--------------------|---------------------------|
| Cognome e Nome     | TAMMARO ANGELINA          |
| Qualifica          | ASSISTENTE AMMINISTRATIVO |
| Ruolo nel Progetto | SUPPORTO AMMINISTRATIVO   |

**PER LE ATTIVITA' DI CUI SOPRA.  
LA RETRIBUZIONE ASSEGNATALE E' DI SEGUITO INDICATA:**

| ATTIVITA'                            | ORE | Importo orario lordo dipendente | Importo totale lordo dipendente | Ritenute IRAP/INPDAP a carico stato | Ritenute FC/INPDAP a carico dipendente | IMPORTO IRPEF 23% | NETTO DIPENDENTE | Importo totale Lordo Stato |
|--------------------------------------|-----|---------------------------------|---------------------------------|-------------------------------------|--|-------------------|------------------|----------------------------|
| ATTIVITA' DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO | 11  | 15,95                           | 175,45                          | 57,37                               | 16,05                                  | 36,66             | 122,74           | 232,82                     |

- a) Le ore considerate in tabella sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio.
- b) Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione.
- c) Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestato.
- d) L'orario indicato potrà subire rimodulazioni in funzione della effettiva erogazione da parte del Ministero.
- e) Il pagamento verrà effettuato a fronte della presentazione di timesheet con l'orario di impegno svolto e solo a seguito di erogazione dei fondi da parte del Ministero.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Maria Ullucci  
Il documento è firmato digitalmente  
ai sensi del D. Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

FIRMA per accettazione