



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale "R. Guarini"
Piazza Manzoni - 83036 Mirabella Eclano (AV)



☎ 0825/447061



Codice Meccanografico: AVIC87000C



Codice Fiscale: 90014710645 Codice Univoco: UFMERO

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "R. GUARINI"-MIRABELLA ECLANO
Prot. 0005318 del 22/10/2024
IV-5 (Uscita)

Agli Atti del Progetto PNRR
Missione 4. Investimento 1.4

Al DSGA

All'Albo

All'Amministrazione trasparente

Al Sito web

Al RE

OGGETTO: PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Missione 4 – Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di I e II grado e alla lotta alla dispersione scolastica” Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 170/2022)

RIAPERTURA DEI TERMINI DELL'AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N. 10 INCARICHI INDIVIDUALI, PER L'EROGAZIONE DI PERCORSI INDIVIDUALI DI RAFFORZAMENTO ATTRAVERSO MENTORING E ORIENTAMENTO, SOSTEGNO ALLE COMPETENZE DISCIPLINARI, COACHING MOTIVAZIONALE

CNP:M4C1I1.4-2022-981-P-20583

CUP: E94D22005260006

TITOLO: FUORICLASSE SI DIVENTA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO CHE

- l'istituto Comprensivo “R. Guarini” di Mirabella Eclano (AV), a seguito dell'emanazione del Decreto Ministeriale 170 del 24 giugno 2022, risulta beneficiario di un finanziamento di € **67.809,92** finalizzato alla realizzazione di “Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica”.
- che con nota Prot. 60586 del 13 luglio 2022 il Ministero dell'Istruzione ha diramato gli “Orientamenti per l'attuazione degli interventi nelle scuole” in relazione all'attuazione delle misure di cui al citato Decreto Ministeriale N° 170 del 24 giugno 2022.
- che con nota Prot. 109799 del 30/12/2022 il Ministero dell'Istruzione e del Merito ha diramato le istruzioni operative per l'attuazione delle azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica.

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento

amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

- VISTA** la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante “*Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche*” e, in particolare, l’articolo 21;
- VISTA** la legge 9 gennaio 2004, n. 4, recante “*Disposizioni per favorire l’accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici*”;
- VISTO** il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante “*Codice dell’amministrazione digitale*”;
- VISTO** il decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101, recante “*Disposizioni per l’adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)*”;
- VISTO** il decreto-legge 9 gennaio 2020, n. 1, convertito, con modificazioni, dalla legge 5 marzo 2020, n. 12, recante “*Disposizioni urgenti per l’istituzione del Ministero dell’istruzione e del Ministero dell’università e della ricerca*”;
- VISTA** la legge 30 dicembre 2020, n. 178, recante “*Bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2021 e bilancio pluriennale per il triennio 2021-2023*”;
- VISTO** in particolare, l’articolo 1, comma 1043, secondo periodo della legge 30 dicembre 2020, n. 178, ai sensi del quale, al fine di supportare le attività di gestione, di monitoraggio, di rendicontazione e di controllo delle componenti del *Next Generation EU*, il Ministero dell’economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato – sviluppa e rende disponibile un apposito sistema informatico;
- VISTO** il decreto-legge 6 maggio 2021, n. 59, convertito, con modificazioni, dalla legge 1° luglio 2021, n. 101, recante “*Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti*”;
- VISTO** il decreto-legge 31 maggio 2021 n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, recante “*Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure*”;
- VISTO** il decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, recante “*Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l’efficienza della giustizia*”;
- VISTO** il decreto-legge 6 novembre 2021, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 dicembre 2021, n. 233, recante “*Disposizioni urgenti per l’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose*” e, in particolare, l’articolo 24, relativo alla progettazione di scuole innovative;
- VISTO** il decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, attualmente in corso di conversione, recante “*Ulteriori misure urgenti per l’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)*”;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell’Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014 e la decisione n. 541/2014/UE;
- VISTO** il regolamento UE n. 2020/852 del 18 giugno 2020, ed in particolare l’articolo 17, che definisce gli obiettivi ambientali, tra cui il principio di non arrecare un danno significativo (DNSH, “*Do no significant harm*”), e la Comunicazione della Commissione UE 2021/C 58/01, recante “*Orientamenti tecnici sull’applicazione del principio «non arrecare un danno significativo» a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza*”;
- VISTO** il regolamento (UE) n. 2021/241 del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;
- VISTA** in particolare, la Missione 4, Componente 1 – Istruzione e ricerca – Investimento 1.4 – “*Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica*” finanziato dall’Unione europea – *Next Generation EU*;

- VISTO** il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze 6 agosto 2021, relativo all'assegnazione delle risorse in favore di ciascuna Amministrazione titolare degli interventi PNRR e corrispondenti *milestone* e *target*
- VISTI** i principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale, il principio di parità di genere e l'obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani;
- VISTI** gli obblighi di assicurare il conseguimento di *target* e *milestone* e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;
- VISTA** la Raccomandazione del Consiglio dell'Unione Europea del 28 giugno 2011 sulle politiche di riduzione dell'abbandono scolastico (2011/C 191/01);
- VISTE** le Conclusioni del Consiglio dell'Unione Europea del 23 e 24 novembre 2015 sulla riduzione dell'abbandono scolastico e sulla promozione del successo scolastico (2015/C 417/05);
- VISTA** la Risoluzione del Consiglio dell'Unione Europea su un quadro strategico per la cooperazione europea nel settore dell'istruzione e della formazione verso uno spazio europeo dell'istruzione e oltre (2021-2030) (2021/C 66/01);
- VISTA** la comunicazione della Commissione al Parlamento europeo, al Consiglio, al Comitato economico e sociale europeo e al Comitato delle Regioni, "*Piano d'azione per l'integrazione e l'inclusione 2021-2027*" (COM (2020) 758 finali del 24 novembre 2020);
- VISTA** la comunicazione della Commissione al Parlamento europeo, al Consiglio, al Comitato economico e sociale europeo e al Comitato delle Regioni, "*Un'Unione dell'uguaglianza: strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030*" (COM (2021) 101 finali del 3 marzo 2021);
- VISTO** il decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante "*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59*";
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 30 settembre 2020, n. 166, recante "*Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'istruzione*";
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, 21 settembre 2021, n. 284, che ha istituito l'Unità di Missione per il PNRR;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 30 novembre 2021, n. 341, che individua ulteriori uffici di livello dirigenziale non generale all'interno dell'Unità di missione per il PNRR;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 29 dicembre 2021, n. 361, recante "*Definizione delle modalità di attivazione e realizzazione di una piattaforma on line per le attività di mentoring e di formazione in attuazione della linea di intervento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)*";
- VISTO** il decreto del Ministro per le disabilità 9 febbraio 2022, recante "*Direttiva alle amministrazioni titolari di progetti, riforme e misure in materia di disabilità*";
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 7 marzo 2022, n. 57, recante "*Costituzione di un Gruppo di lavoro per la definizione di indicazioni generali per il contrasto alla dispersione scolastica e il superamento dei divari territoriali nell'ambito delle azioni della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4. del Piano nazionale di ripresa e resilienza*";
- VISTA** la documentazione trasmessa dal Gruppo di lavoro per la definizione di indicazioni generali da mettere a disposizione delle istituzioni scolastiche per il contrasto alla dispersione scolastica di cui al citato decreto del Ministro dell'istruzione 7 marzo 2022, n. 57;
- VISTA** la Circolare del 14 ottobre 2021, n. 21 del Ragioniere Generale dello Stato, recante "*Trasmissione delle Istruzioni tecniche per la selezione dei progetti PNRR*";
- VISTE** le Linee guida per le Amministrazioni centrali titolari di interventi PNRR, approvate con la circolare del 29 ottobre 2021, n. 25, recante "*Rilevazione periodica avvisi, bandi e altre procedure di attivazione degli investimenti*", che riportano le modalità per assicurare la correttezza delle procedure di attuazione e rendicontazione, la regolarità della spesa e il conseguimento dei *target* e *milestone* e di ogni altro adempimento

previsto dalla normativa europea e nazionale applicabile al PNRR, a norma dell'articolo 8, comma 3, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108;

- VISTA** la circolare del 30 dicembre 2021, n. 32, del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, avente ad oggetto “*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all'ambiente (DNSH)*”;
- VISTA** la circolare del 18 gennaio 2022, n. 4 del Ragioniere Generale dello Stato, recante “*Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1, del decreto-legge n. 80 del 2021 – Indicazioni attuative*”;
- VISTA** la circolare del 24 gennaio 2022, n. 6 del Ministero dell'economia e delle finanze, recante “*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Servizi di assistenza tecnica per le Amministrazioni titolari di interventi e soggetti attuatori del PNRR*”;
- VISTA** la circolare del 10 febbraio 2022, n. 9, recante “*Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – Trasmissione delle Istruzioni tecniche per la redazione dei sistemi di gestione e controllo delle amministrazioni centrali titolari di interventi del PNRR*”;
- VISTA** la circolare del 29 aprile 2022, n. 21 del Ragioniere Generale dello Stato, recante “*Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e Piano nazionale per gli investimenti complementare – Chiarimenti in relazione al riferimento alla disciplina nazionale in materia di contratti pubblici richiamata nei dispositivi attuativi relativi agli interventi PNRR e PNC*”;
- VISTA** la circolare del 21 giugno 2022, n. 27, del Ragioniere Generale dello Stato, recante “*Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – Monitoraggio delle misure PNRR*”;
- VISTA** la circolare 26 luglio 2022, n. 29 del Ragioniere Generale dello Stato, recante “*Circolare delle procedure finanziarie PNRR*”;
- VISTA** la circolare 11 agosto 2022, n. 30, del Ragioniere Generale dello Stato, recante “*Linee Guida per lo svolgimento delle attività di controllo e rendicontazione delle Misure PNRR di competenza delle Amministrazioni centrali e dei Soggetti Attuatori*”;
- VISTA** la circolare del 13 ottobre 2022, n. 33, del Ragioniere Generale dello Stato, recante “*Aggiornamento Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all'ambiente*” (cd. DNS);
- VISTA** la circolare del 17 ottobre 2022, n. 34, del Ragioniere Generale dello Stato, recante “*Linee guida metodologiche per la rendicontazione degli indicatori comuni per il Piano nazionale di ripresa e resilienza*”;
- VISTO** l'Accordo di Concessione Prot. 51558 del 18/03/2023.
- VISTO** il Programma Annuale 2024, approvato dal Consiglio di istituto con delibera N° 26 del 05/02/2024.
- VISTO** il Decreto di assunzione in bilancio Prot. 0001478/IV-5 del 25/03/2023.
- VISTO** il Decreto di modifica assunzione RUP Prot. n.0003413/IV-5 del 24/07/2023

CONSIDERATO che si rende necessario porre in essere “Percorsi (definiti Edizioni) individuali di rafforzamento attraverso mentoring e orientamento, sostegno alle competenze disciplinari e coaching motivazionale in favore degli studenti che mostrano particolari fragilità nelle discipline di studio

EMANA

il presente avviso per la selezione, sulla base della valutazione comparativa dei titoli e delle esperienze, per il reclutamento di **DOCENTI ESPERTI INTERNI ED ESTERNI all'istituzione scolastica di cui n. 3 docenti di Matematica, n. 3 docenti di Italiano, n. 4 docenti di Inglese**, per percorsi individuali di rafforzamento attraverso mentoring e orientamento, sostegno alle competenze disciplinari e coaching motivazionale.

Articolo 1 – Oggetto dell’incarico

Il presente Avviso di selezione è diretto al conferimento di **n. 10** incarichi individuali, per la realizzazione di **PERCORSI INDIVIDUALI DI RAFFORZAMENTO ATTRAVERSO MENTORING E ORIENTAMENTO, SOSTEGNO ALLE COMPETENZE DISCIPLINARI, COACHING MOTIVAZIONALE**, in favore di studenti, che mostrano particolari fragilità nelle discipline di studio. Nello specifico, sono da realizzare **n. 36** edizioni di percorsi di mentoring e orientamento rivolte a **n. 12** studenti (1 docente/mentore per ogni studente). Ad ogni studente saranno dedicate **n. 12 ore** per ogni disciplina secondo le aree di intervento evidenziate.

RUOLO	ATTIVITA'	N. FIGURE RICHIESTE	DURATA SINGOLA EDIZIONI
Mentor/coach sostegno disciplinare Italiano	Attività formative in favore degli studenti con particolari fragilità, motivazionali e nelle discipline di studio. I percorsi, di tipo uno a uno, sono finalizzati a realizzare attività di supporto per il recupero di competenze disciplinari e trasversali a carattere orientativo. Gli interventi riguarderanno la disciplina di ITALIANO , ma dovranno anche coinvolgere competenze trasversali come la competenza metacognitiva dell’imparare ad imparare. Lo stile di conduzione deve essere altamente motivazionale e prevedere un approccio personalizzato e laboratoriale.	3	12 h
Mentor/coach sostegno disciplinare Matematica	Attività formative in favore degli studenti con particolari fragilità, motivazionali e nelle discipline di studio I percorsi, di tipo uno a uno, sono finalizzati a realizzare attività di supporto per il recupero di competenze disciplinari e trasversali a carattere orientativo. Gli interventi riguarderanno la disciplina di MATEMATICA , ma dovranno anche coinvolgere competenze trasversali come la competenza metacognitiva dell’imparare ad imparare. Lo stile di conduzione deve essere altamente motivazionale e prevedere un approccio personalizzato e laboratoriale	3	12 h
Mentor/coach sostegno disciplinare Inglese	Attività formative in favore degli studenti con particolari fragilità, motivazionali e nelle discipline di studio I percorsi, di tipo uno a uno, sono finalizzati a realizzare attività di supporto per il recupero di competenze disciplinari e trasversali a carattere orientativo. Gli interventi riguarderanno la disciplina di INGLESE , ma dovranno anche coinvolgere competenze trasversali come la competenza metacognitiva dell’imparare ad imparare. Lo stile di conduzione deve essere altamente motivazionale e prevedere un approccio personalizzato e laboratoriale	4	12 h
TOTALE FIGURE RICHIESTE		10	

Ciascun percorso viene erogato, in presenza, da un esperto in possesso di specifiche competenze, in orario extracurricolare. Il “docente mentore/coach” sostiene, supporta e fa da modello, offrendo allo studente, strumenti di affiancamento per riflettere, elaborare e apprendere strategie per migliorare dove emergano difficoltà, carenze e mancanza di competenze. Si pone come un facilitatore, un allenatore, un consulente attento e orientato al benessere della persona, al fine di aiutarlo a definire i suoi confini, i suoi significati e bisogni profondi, i suoi sogni, aspirazioni e talenti, al fine di restituire alla persona, la guida del proprio percorso di studi e crescita, ridandogli significato e direzione. Così strutturato, il percorso si snoda per riallineare la persona con le proprie scelte e ridare senso alla sua esperienza e al suo percorso di studi.

Art. 2 Prestazioni richieste all’esperto formatore/ Obblighi del personale esperto

Il personale impegnato nella realizzazione del progetto dovrà garantire l’esecuzione dei seguenti compiti:

- partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività e finalizzati alla definizione dei

- programmi, alla predisposizione di materiali e di report sulle attività svolte, alla organizzazione delle attività;
- definire la struttura del progetto formativo: competenze specifiche (obiettivi operativi, metodologie, strumenti);
 - proporre agli studenti esperienze di apprendimento attive, partecipative, personalizzate e flessibili per adattarsi ai bisogni formativi di ciascuno di essi, offrendo anche una varietà di opzioni alternative e innovative in piena aderenza con l'intervento formativo ai contenuti ed obiettivi del Progetto per il quale propone la propria candidatura;
 - garantire il rispetto delle modalità organizzative nello svolgimento delle attività, secondo il calendario redatto dall'istituzione scolastica;
 - interagire con i Consigli di classe di appartenenza degli studenti coinvolti nelle attività per effettuare una valutazione condivisa delle difficoltà degli studenti;
 - interagire con il team per la prevenzione della dispersione scolastica, nonché con il responsabile dell'area di progetto, per l'organizzazione e l'attuazione delle attività specifiche dell'area delle competenze di base;
 - provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale con relativi grafici;
 - produrre obbligatoriamente documentazione chiara e precisa dell'attività svolta, anche ai fini dei controlli successivi;
 - ove necessario, gestire la piattaforma dedicata del PNRR, e comunque registrare la frequenza delle attività da parte dei destinatari dell'intervento, dei contenuti delle attività svolte;
 - garantire il rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018.

Art. 3 – Periodo di svolgimento

Il periodo di realizzazione delle attività ricade tra **NOVEMBRE - DICEMBRE 2024**.

Art. 4 – Durata dei percorsi

1. La durata di ogni percorso, già stabilita in sede di progettazione, è di **12 ore**.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Art. 5 – Prerequisiti, requisiti e titoli richiesti per la selezione

Prerequisiti e titoli di ammissione:

- ✓ Docenti interni dell'Istituto di Scuola sec di I° di Lingua Italiana – Matematica - Inglese

Requisiti di ammissione:

- a) abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- b) abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- c) non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- d) possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- e) non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- f) non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- g) non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- h) non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- i) non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.

I requisiti di ammissione possono essere autocertificati. Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000 e s.m.i., implicano responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione, ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico.

Art. 6 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo è stabilito in € **42,00 all'ora** - compenso orario lordo omnicomprensivo (lordo stato). Tutti i compensi verranno corrisposti al termine delle attività e solo dopo l'effettiva erogazione dei finanziamenti da parte degli organi competenti; pertanto, nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita alla scuola.
2. I candidati selezionati saranno destinatari di "lettera di incarico" assoggettato alla disciplina fiscale e previdenziale prevista per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo.

Art. 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anch'esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono essere inoltrate all'indirizzo email dell'istituto: avic87000c@istruzione.it, vista l'urgenza di dare avvio alle predette attività, entro sette giorni dalla pubblicazione del presente avviso per il personale interno (**ore 14:00 del 6 novembre 2024**).

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato B.

Art. 8 – Valutazione delle candidature

Trascorso il termine previsto dal presente avviso, una commissione nominata dal Dirigente Scolastico provvederà all'analisi dei curricula vitae pervenuti in tempo utile, attribuendo i punteggi secondo le griglie di valutazione (ALLEGATO B) allegate al presente avviso e parti integranti dello stesso. Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi posseduti dal candidato alla data di scadenza del presente Avviso.

Gli aspiranti saranno graduati secondo un punteggio determinato dalle griglie di valutazione. A parità di punteggio sarà assegnata priorità al candidato più giovane d'età.

La graduatoria Provvisoria sarà pubblicata sul sito dell'Istituto www.icmirabellaecelano.edu.it

La pubblicazione provvisoria dei docenti interni diviene definitiva decorso il settimo giorno dalla data della pubblicazione della stessa.

L'aspirante dovrà assicurare la sua disponibilità per l'intera durata del percorso formativo. In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di proposta di incarico, si procederà alla surroga.

I percorsi moduli formativi saranno avviati nel mese di **novembre 2024**, secondo le modalità concordate con il Team per la prevenzione della dispersione scolastica

Art. 9 – Cause di esclusione

Costituiscono motivi di esclusione delle candidature:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo l'art. 7
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 7
- 8) Requisiti di accesso non verificate o non rispondenti al vero

Art. 10 – Attribuzione degli incarichi

A seguito dell'individuazione degli **ESPERTI INTERNI ED ESTERNI** per le attività di cui sopra, il Dirigente Scolastico convocherà i candidati per procedere alla formale stipula del contratto o incarico. Il Dirigente scolastico potrà attribuire anche più incarichi per candidato idoneo.

Art. 11 - Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione degli incarichi attraverso la ricognizione del personale interno all'Istituzione.

Art. 12 - Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopra descritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Art. 13 - Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica I.C. R. Guarini, con sede in Mirabella Eclano presso Piazza Manzoni, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: avic87000c@pec.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica I.C. R. Guarini è stato individuato, con Prot. N.1625/VI-3 del 04/04/2023 Ing. Raffaele Corrado Esposito, raggiungibile al seguente indirizzo email: avic87000c@istruzione.it

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Art. 14 - Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, **il Responsabile del procedimento per la presente procedura, PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - Missione 4 – Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento**

1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di I e II grado e alla lotta alla dispersione scolastica” Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 170/2022) - AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N. **10** INCARICHI INDIVIDUALI, per l'erogazione di percorsi individuali di MENTORING E ORIENTAMENTO, SOSTEGNO ALLE COMPETENZE DISCIPLINARI, COACHING MOTIVAZIONALE- è la **dott.ssa Maria Ullucci, in qualità di Dirigente Scolastico** e-mail istituzionale avic87000c@istruzione.it, numero di telefono **0825/447061**.

Art. 15 - Pubblicità e privacy

Il presente avviso con i relativi allegati (Allegati A-B e dichiarazione di insussistenza), è affisso all'Albo d'Istituto ed è pubblicato sul sito dell'Istituto all'indirizzo: www.icmirabellaclano.edu.it nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

La graduatoria dei candidati ammessi sarà affissa all'Albo d'Istituto e pubblicata sul sito della scuola all'indirizzo: www.icmirabellaclano.edu.it

I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso, a seguito del presente avviso pubblico, saranno trattati nel rispetto del Dlgs 196/03 e successive modifiche ed integrazioni.

Art. 16 -Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Art. 17 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Allegati e parti integranti del presente Avviso:

Allegato A – Istanza di partecipazione

Allegato B – Griglia di valutazione esperto interno/esterno

Dichiarazione di incompatibilità

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Maria Ullucci

Il documento è firmato digitalmente
sensi del D. Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegiali