



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo Statale "R. Guarini"
Piazza Manzoni - 83036 Mirabella Eclano (AV)



☎ 0825/447061 ⚙ Codice Meccanografico: AVIC87000C 📄 Codice Fiscale: 90014710645 Codice Univoco: UFMERO

ISTITUTO COMPrensivo STATALE - "R. GUARINI"-MIRABELLA ECLANO
Prot. 0004224 del 12/09/2024
IV-5 (Uscita)

All'Insegnante De Vita Luisa
Agli Atti
All'Albo online
Al sito web

OGGETTO:

Lettera di incarico docente TUTOR interno per la realizzazione del **MODULO: " UN'OPPORTUNITÀ PER MIGLIORARCI"**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. "Agenda SUD".

TITOLO DEL PROGETTO: "...ORA TOCCA A ME! "

CODICE : 10.2.2A-FSEPON-CA-2024-192

CUP : E94D23004210001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la nota prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 - Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. "Agenda SUD", emanata nell'ambito dell'Asse I del Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola" 2014-2020;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 23 del 12/01/2024 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025;

VISTO la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 50 del 16/07/2021, con la quale è stata deliberata l'approvazione dei criteri griglie e regolamento per la selezione di esperti e tutor interni/esterni - supporto gestionale e/o operativo;

VISTA la proposta progettuale inoltrata da questa istituzione scolastica, candidatura N. 1092515, Prot. 0000283 del 18/01/2024;

VISTA la nota Prot. AOGABMI - 16058 del 05/02/2024 di autorizzazione progetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento”



2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot.,n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda SUD”

VISTE le Linee guida e norme di riferimento;

PRESO ATTO che si è proceduto all’assunzione dell’iniziativa progettuale al bilancio dell’Istituzione Scolastica per l’Esercizio Finanziario 2024 con decreto n. 0000772/IV-5 del 15/02/2024, onde consentire l’avvio delle attività programmate e autorizzate;

VISTA la necessità di reperire il docente Tutor per il seguente modulo

MODULO	DESTINATARI	FIGURA RICHIESTA	ORE PREVISTE E PERIDIO
Un’opportunità Per Migliorarci	studenti Scuola primaria Bonito	1 TUTOR PER 30 ORE	30 ore nel corso del mese di settembre/ottobre/novembre

VISTO l’avviso di selezione rivolto al personale interno all’Istituzione Scolastica per la selezione di Tutor, prot. n. 0002298/IV-5 del 03/05/2024;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto; **VISTE** le istanze dei candidati presentate al protocollo della scuola e corredate di curriculum vitae;

CONSIDERATO che dall’analisi della documentazione prodotta, il docente risulta in possesso delle competenze necessarie richieste per ricoprire il ruolo di Tutor interno, per la realizzazione dei moduli progettuali inerenti il progetto PON in oggetto;

NOMINA

L’insegnante **DE VITA LUISA** in servizio presso questa Istituzione Scolastica come docente di scuola primaria a T.I., docente TUTOR interno per il modulo “Un’opportunità Per Migliorarci”. Il compenso orario per le attività di docente TUTOR (30 ORE) è stabilito in euro 30,00 (trenta/00) per ogni ora effettivamente svolta. Il suddetto importo è lordo stato:

onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, nonché dell'IRAP (8,50%), della quota INPS ex INPDAP (24,20%) a carico dell'Istituto e ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale, che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative, anche della eventuale quota a carico dell'Istituto. La liquidazione dei compensi avverrà previo effettivo accredito dei finanziamenti da parte del FSE.

COMPITI DEL TUTOR

1. Redigere il progetto didattico, relativamente alle tematiche previste dal Modulo;
2. Predisporre il calendario insieme al docente tutor e secondo le indicazioni del Dirigente Scolastico;
3. Partecipare alle riunioni di carattere organizzativo, quando pianificate;
4. Monitorare il processo di apprendimento, in collaborazione con il tutor, anche attraverso test di ingresso e finale, utili per la valutazione didattica;
5. Compilare e firmare puntualmente il registro delle attività sulla piattaforma GPU ;
6. Rispettare l'informativa sulla privacy acclusa alla nomina;
7. Rispondere ad eventuali questionari proposti dal M.I. (Ministero Istruzione);
8. Gestire, per quanto di propria competenza, la piattaforma on line (GPU) e far riferimento agli adempimenti previsti dal PON, attuali e integrativi.
9. Presentare una dettagliata relazione finale sullo svolgimento delle attività, contenente:
 - a) *Obiettivi e risultati ottenuti*
 - b) *Metodologia didattica*
 - c) *Profilo didattico sulle competenze acquisite dagli allievi*
 - d) *Frequenza corsisti*
 - e) *Materiale didattico utilizzato*
 - f) *Originale Test somministrati o questionari di fine Unità/didattica*
 - g) *Solutore Test o solutore questionario*

Per accettazione

Il Dirigente Scolastico
dott. ssa Maria Ullucci

Il documento è firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate